COMUNE DI BISEGNA

PROVINCIA DI L’AQUILA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N 40**

DEL **15/10/2015**

 **OGGETTO: CONFERIMENTO MANSIONI SUPERIORI - ATTO DI**

 **INDIRIZZO**

# L’anno **DUEMILAQUINDICI**  il giorno **15** del mese di **ottobre alle 11,00**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | . | PRES | ASS. |
| DI LORENZO AMEDEO  | Sindaco | [x]  | [ ]  |
| GRASSI GIOVANNI  | Vice Sindaco | [x]  | [ ]  |
| MERCURI ANTONIO | Assessore | [ ]  | [x]  |

Partecipa il Segretario Comunale **Dr. Cesidio Falcone**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO

- che l'art. 34, comma 13 della legge n. 289/2002 prevede che le amministrazioni locali possano avvalersi di personale di altri enti sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;

- che l'art. 14 del nuovo C.C.N.L. 22.01.2004 regioni-enti locali prevede che gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente C.C.N.L. per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo
assenso dell'ente di appartenenza;

- che il medesimo articolo del nuovo CC.N.L. definisce i principali contenuti delle convenzioni;

- che le amministrazioni intendono definire l'utilizzo in convenzione, da parte del Comune di Ortona dei Marsi, di un dipendente in forza al Comune di Bisegna, in un quadro di interazioni operative finalizzate al contenimento dei costi ed al miglioramento dei servizi riferibili a entrambe gli enti, con conseguente sussistenza di interessi reciproci delle comunità locali;

**CONSIDERATO CHE** lo schema di convenzione allegato alla presente prevede il tempo di lavoro in distacco di 6 ore settimanali nel giorno venerdì di ogni settimanali dalle ore 8.00 alle ore 14.00;

**CONSIDERATO CHE** lo schema di convenzione prevede all'art. 6 il rimborso da parte del Comune di Ortona dei Marsi degli emolumenti generando un risparmio della spesa del personale per il Comune di Bisegna (AQ);

**VISTA** la lettera di richiesta del Comune di Ortona prot. 2351 del 23/09/2015 con oggetto "Utilizzo personale per l'Ufficio finanziario-trasmissione schema di convenzione", con cui si richiedeva a questo Ente l'utilizzo del dipendente Del Grosso Maurizio cat. B3 da adibire presso l'Ufficio di ragioneria del Comune di Ortona dei Marsi;

**PREMESSO** che in data 24/09/2015 con Deliberazione di Giunta Municipale n. 37 è stata attivata la convenzione tra il Comune di Bisegna (AQ) e il Comune di Ortona dei Marsi (AQ) per il servizio di 6 ore settimanali part-time del dipendente Del Grosso Maurizio cat. B3 collaboratore contabile presso quest’ultimo Ente

**DATO ATTO** che gli Enti un questione rientrano nel progetto di gestione associata tra i piccoli Comuni così come previsto dalle disposizioni di cui alla Legge 14 settembre 2011 n. 148 (di conversione del D.L. n. 138/2011 )";

**CONSIDERATO CHE** questa Amministrazione ha avviato un percorso di associazionismo obbligatorio con i Comuni di Aielli, Cerchio, Collarmele e Ortona dei Marsi, per cui non appare possibile, in attesa della definizione del medesimo, assumere provvedimenti organizzatori di carattere definitivo;

**CONSIDERATO CHE** il dipendente Del Grosso Maurizio cat. B3 collaboratore contabile svolge da anni compiti di gestione (Bilanci, pagamenti, personale e adempimenti di qualsiasi tipo, presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Bisegna (AQ), tali da legittimare l'applicazione temporanea a mansioni superiori cat. C1 per
l'assunzione dell'ulteriore incarico part-time di 6 ore settimanali presso il Comune di Ortona dei Marsi (AQ);

**RITENUTO** a fronte di quanto esposto, per esperienza e professionalita' acquisite all'interno dell'area Finanziaria e per capacità organizzativa dimostrata e per l'ulteriore incarico assunto dal dipendente da svolgere presso il Comune di Ortona dei Marsi (AQ) di attribuire le mansioni superiori cat. C1 al dipendente
Del Grosso Maurizio;

**RICHIAMATO** l'articolo 31, I comma, del Regolamento Comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 160 in data 04 settembre 2001 che prevede che le mansioni proprie della categoria immediatamente superiore siano attribuite con
determinazione del Segretario Comunale;

**VISTO il CCNL in data 14.09.2000;**

**con voti unanimi**

 **DELIBERA**

 **di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**- di formulare** atto di indirizzo al Segretario Comunale per il conferimento con proprio provvedimento ai sensi dell'art. 31, I comma, del Regolamento Comunale sull' Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi delle mansioni della categoria C1 al sig. Del Grosso Maurizio cat.B3, per lo svolgimento di funzioni che richiedono specifiche responsabilita' al fine di garantire la funzionalita' dell'Area Finanziaria e per lo svolgimento dell’ulteriore incarico acquisito dal dipendente stesso da svolgere part-time presso il comune di Ortona dei Marsi dal 01/10/2015 al 31/03/2016;

**Di demandare** al responsabile delle Aree gli atti gestionali e/o contabili derivanti dall’adozione del presente atto deliberativo;

**Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, IV comma D.lgs n. 267/2000

# Letto, confermato e sottoscritto IL SINDACO

 IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Amedeo DI LORENZO

#  F.to Dr.Cesidio FALCONE

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Si attesta che copia della suestesa deliberazione viene pubblicata all’Albo Pretorio Informatico di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.bisegna.aq.it per 15 giorni consecutivi a partire dal  **22/10/2015**., ai sensi dell’art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 ed art.32, comma 1, della L.n.69/2009.

Bisegna,

 ILSEGRETARIO COMUNALE

 F.to Dr. Cesidio FALCONE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d’ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione

* è stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno **15/10/2015**

(art.134, co.4 D.Lgs. 267/2000);

* è divenuta esecutiva il giorno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, perché decorsi 10 giorni consecutivi dalla pubblicazione (art.134, co.3 D.Lgs.267/2000).

Bisegna,

 ILSEGRETARIO COMUNALE

 F.to Dr. Cesidio FALCONE

**PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA.**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 comma 1° del T.U.E.L. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

**PARERE DI REGOLARITA’ CONTABILE.**

Per quanto concerne la regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49 comma 1° del T.U.E.L. 267/2000,

Si esprime parere FAVOREVOLE.

E’ COPIA CONFORME ALL’ORIGINALE

 ILSEGRETARIO COMUNALE

 Dr. Cesidio FALCONE